



**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Гимназия № 5» г. Грозного**

**ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА**

от 15 сентября 2025 года.

16:00 ч.

№ 2

г. Грозный

**МБОУ «Гимназия № 5» г. Грозного,  
ул. Умара Кадырова, 37**

**Заседание  
педагогического совета**

**Присутствующие:**

Председатель заседания – Салтукиева Р.Б.

Секретарь заседания – Дукаева А.Г.

Педагогический персонал – 20 чел.

**ПОВЕСТКА ДНЯ**

1. Рассмотрение и утверждение локальных нормативных актов по системе оценивания обучающихся

Докладчик: Салтукиева Р.Б. - директор.

**СЛУШАЛИ:** Директора Салтукиеву Р.Б., которая представила проект локальных нормативных актов в соответствии с методическими рекомендациями Министерства образования и науки ЧР:

- Положение о средневзвешенной системе оценивания планируемых результатов обучающихся по основным общеобразовательным программам
- Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся
- Положение о графике контрольных мероприятий в системе оценки достижения планируемых результатов по основным общеобразовательным программам

**РЕШИЛИ:**

1. Утвердить следующие локальные нормативные акты школы:
  - Положение о средневзвешенной системе оценивания планируемых результатов обучающихся по основным общеобразовательным программам
  - Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся
  - Положение о графике контрольных мероприятий в системе оценки достижения планируемых результатов по основным общеобразовательным программам

Отв.: Салтукиева Р.Б., директор.

Срок: до 16 сентября 2025 года.

2. Провести родительские собрания в 1-10 классах с целью обеспечения информирования родителей (законных представителей) о введении новых положений системы оценивания.

Отв.: Классные руководители 1-10 классов.

Срок: до 20 сентября 2025 года.

3. Провести семинар для педагогических работников с целью ознакомления участников образовательного процесса с актуализированными ЛНА

Отв.: заместитель директора по МР.

Срок: до 20 сентября 2025 года.

Председатель

Салтукиева Р.Б.

Секретарь

Дукаева А.Г.