



Департамент образования Мэрии г. Грозного
**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Гимназия №5» г. Грозного
(МБОУ «Гимназия №5» г. Грозного)**

Соблжа-Галин Мэрин дешаран Департамент
**Муниципальни бюджетни йукъардешаран
хьукмат «Гимнази №5»
(Соблжа-Г1алин МБЙХь «Гимнази №5»)**

П Р И К А З

15 августа 2023 г.

№ 97/01-55

г. Грозный

**Об утверждении Плана
мероприятий, направленных на
формирование и оценку
функциональной грамотности
обучающихся на 2023-2024
учебный год**

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Рособрнадзора от 06.05.2019 г. №590/219 «Об утверждении Методологии и критериев оценки качества общего образования в образовательных организациях на основе практики международных исследования качества подготовки обучающихся», письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 14.09.2021 г. №03-1510 «Об организации работы по повышению функциональной грамотности», приказом Министерства образования и науки Чеченской Республики от 01.02.2023 г. №191-п «Об утверждении регионального плана мероприятий по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных организаций г. Грозного в 2023 году», приказа Департамента образования Мэрии г. Грозный от 09.02.2023 г. №30/08-58 «Об утверждении Плана мероприятий по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций г. Грозного 2023 году» и в целях реализации федерального проекта «Современная школа», развития муниципальных механизмов управления качеством образования, формирования функциональной грамотности обучающихся, развития профессиональной компетентности педагогов в области формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся на 2023-2024 учебный год. Приложение 1.
2. Солтукиевой М.Т. заведующей библиотекой и Солтукиеву М.Б. заместителю директора по НМР назначить ответственными за исполнение плана мероприятий, направленных на формирование функциональной грамотности обучающихся.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Р.Б. Солтукиева

**План мероприятий
по формированию функциональной грамотности обучающихся
на 2023/24 учебный год**

Цель: создать условия для формирования функциональной грамотности (читательская грамотность, математическая грамотность, естественно-научная грамотность, финансовая грамотность, цифровая грамотность, глобальные компетенции и креативное мышление) среди обучающихся МБОУ «Гимназия №5» г. Грозного посредством актуализации межпредметных связей в образовательном процессе.

Задачи:

1. Рассмотреть теоретические аспекты процесса формирования функциональной грамотности.
2. Выявить возможности активизации межпредметных связей как условие формирования функциональной грамотности обучающихся.
3. Выявить узкие места, затруднения и проблемы, имеющие место в реализации ФГОС и ФОП уровней образования, для принятия своевременных мер по обеспечению успешного выполнения задачи повышения качества образования.
4. Повысить квалификацию педагогических кадров через ознакомление учителей с разрабатываемыми в федеральном проекте «Мониторинг формирования и оценки функциональной грамотности» (далее – Проект) подходами к формированию и оценке функциональной грамотности и банком открытых заданий для обучающихся.
5. Разработать различные механизмы для реализации системы мер по формированию функциональной грамотности обучающихся.
6. Провести диагностику сформированности функциональной грамотности обучающихся.
7. Совершенствовать содержание учебно-методического комплекса и формы преподавания для развития функциональной грамотности обучающихся.
8. Пополнить и актуализировать банк заданий и межпредметных технологий для формирования функциональной грамотности обучающихся.
9. Улучшить качество внеурочной и внеклассной работы.

Ожидаемые результаты:

1. Актуализация модели формирования функциональной грамотности педагогами школы.
2. Создание условий для формирования функциональной грамотности обучающихся.
3. Пополненный и актуализированный банк заданий и межпредметных технологий для формирования функциональной грамотности обучающихся.
4. Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов по вопросу формирования функциональной грамотности обучающихся.
5. Повышение качества образования.
6. **Цель:** создать условия для формирования функциональной грамотности (читательская грамотность, математическая грамотность,

| № п/п | Наименование мероприятия проекта | Срок реализации проекта | Результат реализации мероприятия | Исполнители мероприятия |
|---------------------------------|----------------------------------|-------------------------|----------------------------------|-------------------------|
| ЭТАП 1. Подготовительный | | | | |

| | | | | |
|---|--|-----------------|--|---|
| 1 | Внесение изменений в разделы ООП с учетом подходов и требований ФООП по формированию функциональной грамотности | Август | Внесены изменения в целевой и содержательный разделы ООП уровней образования. Внесены дополнения в раздел «Планируемые результаты», в разделы «Система оценивания» и «Программа формирования/развития УУД», рабочие программы по предметам и курсам внеурочной деятельности с учетом подходов и требований ФООП по формированию функциональной грамотности | Заместитель директора по УР ,руководители рабочих групп педагогов |
| 2 | Корректировка внутришкольной системной модели формирования функциональной грамотности обучающихся | Август | Внутришкольная системная модель формирования функциональной грамотности обучающихся | Директор, заместитель директора по КО |
| 3 | Корректировка локальных актов, обеспечивающих реализацию плана по формированию функциональной грамотности обучающихся в школе | Август–сентябрь | Комплекс утвержденных локальных актов | Заместитель директора по НМР |
| 4 | Включение в учебный план учебных курсов, направленных на формирование функциональной грамотности обучающихся | Август | Учебный курс «Функциональная грамотность» в учебных планах ООП НОО, ООО, СОО | Заместитель директора по КО |
| 5 | Включение в план внеурочной деятельности учебных курсов, направленных на формирование функциональной грамотности | Август | Учебные курсы «Функциональная читательская грамотность» и «Функциональная естественно-научная грамотность» в планах внеурочной деятельности ООП НОО и ООО | Заместитель директора по ВР |
| 6 | Включение в график оценочных процедур на 2023/24 учебный год оценочные процедуры для оценки читательской и цифровой грамотности, предусмотренные ФООП ООО и ФООП СОО | Август–сентябрь | Включены оценочные процедуры: <ul style="list-style-type: none"> ● для проверки читательской грамотности – письменная работа на межпредметной основе в 6-х и 10-х классах; ● для проверки цифровой грамотности – практическая работа в сочетании с письменной (компьютеризованной) частью в 8-х и 10-х классах | Заместитель директора по КО |
| 7 | Приобретение учебных пособий для обучающихся по формированию функциональной грамотности | Август | Пополнение школьной библиотеки, использование обучающимися образовательной организации пособий по | Директор, школьный библиотекарь |

| | | | | |
|-----------------------------|---|----------------|---|--|
| | | | формированию функциональной грамотности | |
| 8 | Формирование базы данных обучающихся 8–9-х классов на 2023/24 учебный год | Сентябрь | База данных обучающихся 8–9-х классов | Замдиректора по КО |
| 9 | Актуализация на 2023/24 учебный год базы учителей, участвующих в формировании функциональной грамотности обучающихся 8–9-х классов по направлениям: читательская грамотность, математическая грамотность, естественно-научная грамотность, финансовая грамотность, цифровая грамотность, глобальные компетенции и креативное мышление | Сентябрь | База данных учителей, участвующих в формировании функциональной грамотности | Замдиректора по НМР |
| 10 | Участие в семинаре «Опыт реализации содержания и форм активизации межпредметных связей для формирования функциональной грамотности» | Октябрь | Повышение профессиональной компетентности по вопросу формирования функциональной грамотности | Директор |
| 11 | Проведение инструктивных совещаний по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности школьников | В течение года | Повышение профессиональной компетентности по вопросу формирования функциональной грамотности | Замдиректора по НМР |
| ЭТАП 2. Практический | | | | |
| 1 | Внедрение в учебный процесс практико-ориентированных заданий для оценки функциональной грамотности | В течение года | Аналитическая справка по итогам посещения уроков | Замдиректора по КО, педагоги |
| 2 | Проведение диагностики для выявления уровня сформированности функциональной грамотности у обучающихся 5-х, 10-х классов | Сентябрь | Аналитическая справка о результатах проведения стартовой диагностики и уровня сформированности функциональной грамотности у обучающихся | Заместитель директора по КО, педагоги, обучающиеся |
| 3 | Проведение оценки функциональной грамотности обучающихся 8–9-х классов (по материалам банка заданий для оценки функциональной грамотности, разработанных ФГБНУ «Институт стратегии развития образования Российской академии образования») | Октябрь | Аналитическая справка о результатах оценки функциональной грамотности обучающихся 8–9-х классов | Заместитель директора по КО |
| 4 | Проведение письменной работы на межпредметной основе для проверки читательской грамотности в 6-х и 10-х классах | Ноябрь | Аналитическая справка о результатах оценки читательской грамотности в 6-х и 10-х классах | Заместитель директора по КО |
| 5 | Проведение учебных курсов «Функциональная грамотность» | В течение года | Повышение уровня функциональной грамотности обучающихся | Педагоги |

| | | | | |
|--------------------------------------|---|----------------|--|--|
| 6 | Проведение курсов внеурочной деятельности по направлениям функциональной грамотности | В течение года | Курсы внеурочной деятельности: <ul style="list-style-type: none"> • «Функциональная читательская грамотность»; • «Функциональная естественно-научная грамотность» | Замдиректора по НМР |
| 7 | Методический семинар «Опыт реализации содержания и форм активизации межпредметных связей для формирования функциональной грамотности» | В течение года | Учителя обменялись опытом реализации содержания и форм активизации межпредметных связей для формирования функциональной грамотности | Руководители МО учителей |
| 8 | Мониторинг уровня сформированности разных видов компетенций в рамках функциональной грамотности: <ul style="list-style-type: none"> • ноябрь – естественно-научная грамотность в 9-х классах; • февраль – читательская грамотность во 2–4-х классах; • март – математическая грамотность в 5–8-х классах; • май – индивидуальный проект в 10-х классах | В течение года | Аналитическая справка по результатам контроля уровня сформированности функциональной грамотности обучающихся | Заместитель директора по КО, УР, руководители групп, обучающиеся |
| 9 | Формирование банка лучших педагогических практик по формированию функциональной грамотности обучающихся | В течение года | Банк лучших практик учителей школы по формированию функциональной грамотности обучающихся | Замдиректора по НМР |
| 10 | Мониторинг реализации мероприятий плана работы | Ежемесячно | Совещание при директоре | Директор, заместитель директора по КО |
| ЭТАП 3. Рефлексивно-оценочный | | | | |
| 1 | Анализ качества результатов учеников на всероссийских проверочных работах | Май | Анализ результатов ВПР | Заместитель директора по КО |
| 2 | Анализ результатов обучающихся на внешних оценочных процедурах по функциональной грамотности | Май | Анализ результатов внешних оценочных процедур | Заместитель директора по КО |
| 3 | Анализ реализации плана работы, обобщение опыта | Июнь | Совещание при директоре | Заместитель директора по НМР, руководители рабочих групп |

1.4. Формирование и развитие функциональной грамотности обучающихся

| № п/п | Наименование мероприятия проекта | Срок реализации проекта | Результат реализации мероприятия | Исполнители мероприятия |
|---------------------------------|----------------------------------|-------------------------|----------------------------------|-------------------------|
| ЭТАП 1. Подготовительный | | | | |

| | | | | |
|---|--|-----------------|--|---|
| 1 | Внесение изменений в разделы ООП с учетом подходов и требований ФООП по формированию функциональной грамотности | Август | Внесены изменения в целевой и содержательный разделы ООП уровней образования. Внесены дополнения в раздел «Планируемые результаты», в разделы «Система оценивания» и «Программа формирования/развития УУД», рабочие программы по предметам и курсам внеурочной деятельности с учетом подходов и требований ФООП по формированию функциональной грамотности | Заместитель директора по УР ,руководители рабочих групп педагогов |
| 2 | Корректировка внутришкольной системной модели формирования функциональной грамотности обучающихся | Август | Внутришкольная системная модель формирования функциональной грамотности обучающихся | Директор, заместитель директора по КО |
| 3 | Корректировка локальных актов, обеспечивающих реализацию плана по формированию функциональной грамотности обучающихся в школе | Август–сентябрь | Комплекс утвержденных локальных актов | Заместитель директора по НМР |
| 4 | Включение в учебный план учебных курсов, направленных на формирование функциональной грамотности обучающихся | Август | Учебный курс «Функциональная грамотность» в учебных планах ООП НОО, ООО, СОО | Заместитель директора по КО |
| 5 | Включение в план внеурочной деятельности учебных курсов, направленных на формирование функциональной грамотности | Август | Учебные курсы «Функциональная читательская грамотность» и «Функциональная естественно-научная грамотность» в планах внеурочной деятельности ООП НОО и ООО | Заместитель директора по ВР |
| 6 | Включение в график оценочных процедур на 2023/24 учебный год оценочные процедуры для оценки читательской и цифровой грамотности, предусмотренные ФОП ООО и ФОП СОО | Август–сентябрь | Включены оценочные процедуры: <ul style="list-style-type: none"> ● для проверки читательской грамотности – письменная работа на межпредметной основе в 6-х и 10-х классах; ● для проверки цифровой грамотности – практическая работа в сочетании с письменной (компьютеризованной) частью в 8-х и 10-х классах | Заместитель директора по КО |
| 7 | Приобретение учебных пособий для обучающихся по | Август | Пополнение школьной библиотеки, использование | Директор,школьный библиотекарь |

| | | | | |
|-----------------------------|---|----------------|---|--|
| | формированию функциональной грамотности | | обучающимися образовательной организации пособий по формированию функциональной грамотности | |
| 8 | Формирование базы данных обучающихся 8–9-х классов на 2023/24 учебный год | Сентябрь | База данных обучающихся 8–9-х классов | Замдиректора по КО |
| 9 | Актуализация на 2023/24 учебный год базы учителей, участвующих в формировании функциональной грамотности обучающихся 8–9-х классов по направлениям: читательская грамотность, математическая грамотность, естественно-научная грамотность, финансовая грамотность, цифровая грамотность, глобальные компетенции и креативное мышление | Сентябрь | База данных учителей, участвующих в формировании функциональной грамотности | Замдиректора по НМР |
| 10 | Участие в семинаре «Опыт реализации содержания и форм активизации межпредметных связей для формирования функциональной грамотности» | Октябрь | Повышение профессиональной компетентности по вопросу формирования функциональной грамотности | Директор |
| 11 | Проведение инструктивных совещаний по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности школьников | В течение года | Повышение профессиональной компетентности по вопросу формирования функциональной грамотности | Замдиректора по НМР |
| ЭТАП 2. Практический | | | | |
| 1 | Внедрение в учебный процесс практико-ориентированных заданий для оценки функциональной грамотности | В течение года | Аналитическая справка по итогам посещения уроков | Замдиректора по КО, педагоги |
| 2 | Проведение диагностики для выявления уровня сформированности функциональной грамотности у обучающихся 5-х, 10-х классов | Сентябрь | Аналитическая справка о результатах проведения стартовой диагностики и уровня сформированности функциональной грамотности у обучающихся | Заместитель директора по КО, педагоги, обучающиеся |
| 3 | Проведение оценки функциональной грамотности обучающихся 8–9-х классов (по материалам банка заданий для оценки функциональной грамотности, разработанных ФГБНУ «Институт стратегии развития образования Российской академии образования») | Октябрь | Аналитическая справка о результатах оценки функциональной грамотности обучающихся 8–9-х классов | Заместитель директора по КО |

| | | | | |
|--------------------------------------|--|----------------|---|--|
| 4 | Проведение письменной работы на межпредметной основе для проверки читательской грамотности в 6-х и 10-х классах | Ноябрь | Аналитическая справка о результатах оценки читательской грамотности в 6-х и 10-х классах | Заместитель директора по КО |
| 5 | Проведение учебных курсов «Функциональная грамотность» | В течение года | Повышение уровня функциональной грамотности обучающихся | Педагоги |
| 6 | Проведение курсов внеурочной деятельности по направлениям функциональной грамотности | В течение года | Курсы внеурочной деятельности: <ul style="list-style-type: none"> • «Функциональная читательская грамотность»; • «Функциональная естественно-научная грамотность» | Замдиректора по НМР |
| 7 | Методический семинар «Опыт реализации содержания и форм активизации межпредметных связей для формирования функциональной грамотности» | В течение года | Учителя обменялись опытом реализации содержания и форм активизации межпредметных связей для формирования функциональной грамотности | Руководители МО учителей |
| 8 | Мониторинг уровня сформированности разных видов компетенций в рамках функциональной грамотности: <ul style="list-style-type: none"> • ноябрь – естественно-научная грамотность в 9-х классах; • февраль – читательская грамотность во 2–4-х классах; • март – математическая грамотность в 5–8-х классах; • май – индивидуальный проект в 10-х классах | В течение года | Аналитическая справка по результатам контроля уровня сформированности функциональной грамотности обучающихся | Заместитель директора по КО, УР, руководители групп, обучающиеся |
| 9 | Формирование банка лучших педагогических практик по формированию функциональной грамотности обучающихся | В течение года | Банк лучших практик учителей школы по формированию функциональной грамотности обучающихся | Замдиректора по НМР |
| 10 | Мониторинг реализации мероприятий плана работы | Ежемесячно | Совещание при директоре | Директор, заместитель директора по КО |
| ЭТАП 3. Рефлексивно-оценочный | | | | |
| 1 | Анализ качества результатов учеников на всероссийских проверочных работах | Май | Анализ результатов ВПР | Заместитель директора по КО |

| | | | | |
|---|--|------|---|--|
| 2 | Анализ результатов обучающихся на внешних оценочных процедурах по функциональной грамотности | Май | Анализ результатов внешних оценочных процедур | Заместитель директора по КО |
| 3 | Анализ реализации плана работы, обобщение опыта | Июнь | Совещание при директоре | Заместитель директора по НМР, руководители рабочих групп |